****

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОДОВИННОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.08.2021 г. № 38

Об утверждении Положения по организации и

проведению мероприятий в целях профилактики и

упреждения правонарушений в финансово- бюджетной сфере

В целях профилактики нарушений, в том числе коррупционных, повышения ответственности работников Подовинного сельского поселения Октябрьского муниципального района за несоблюдение требований, установленных правовыми актами в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом « Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подовинного сельского поселения Октябрьского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждения правонарушений в финансово- бюджетной сфере (приложение 1).

2.Создать Комиссию по совершенствованию работы в устранении причин и условий, совершения правонарушений в финансово- бюджетной сфере по рассмотрению результатов проверок в отношении администрации Подовинного сельского поселения, утвердить её состав (приложение№2).

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подовинного

сельского поселения Н.С.Шмидт

Приложение 1

Утверждено  
[постановлением](#sub_0) Администрации  
Подовинного сельского поселения  
от 09.08.2021 г. №38

# Положение по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере

# I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств Подовинного сельского поселения , межбюджетных трансфертов и муниципального имущества Подовинного сельского поселения.

2. Руководителю Подовинного сельского поселения Октябрьского муниципального района, муниципальных учреждений обеспечить проведение мероприятий, направленных на выявление причин и условий, способствовавших совершению нарушений, установленных органами муниципального финансового контроля Челябинской области, Октябрьского муниципального района, во всех без исключения случаях (далее - Мероприятие), в том числе:

1) нецелевого, неэффективного расходования средств местного бюджета Подовинного сельского поселения, межбюджетных трансфертов и использования муниципального имущества Подовинного сельского поселения;

2) неправомерного расходования бюджетных средств, выразившегося в расходах, противоречащих требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, Подовинного сельского поселения, в том числе использовании бюджетных средств без подтверждения оправдательными документами; необоснованной выплате заработной платы (денежного содержания), компенсационных выплат, стимулирующих надбавок; оплате невыполненных работ, услуг, не поставленных товаров; сверхнормативных расходах и других аналогичных нарушениях;

3) грубого нарушения требований к бюджетному учету, к составлению, представлению бюджетной отчетности;

4) причинения ущерба Подовинному сельскому поселению в результате приемки поставленных товаров, выполненных работ, услуг, не соответствующих условиям муниципального контракта, в том числе, если выявленное несоответствие привело к дополнительному расходованию средств местного бюджета;

5) нарушения требований, установленных [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

6) нарушения порядка предоставления субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов.

# II. Организация работы

3. Мероприятия проводятся Комиссией по совершенствованию работы в устранении причин и условий совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере по рассмотрению результатов проверок, назначенной Главой сельского поселения, муниципального учреждения (далее - Комиссия).

Основным направлением деятельности Комиссии является своевременный, полный и объективный сбор и исследование материалов по факту установленных нарушений в финансово-бюджетной сфере.

4. Срок проведения Мероприятия не может превышать 30 рабочих дней.

5. В ходе проведения Мероприятия необходимо:

1) определить причины и обстоятельства (факторы) возникновения правонарушений;

2) определить должностных лиц, ответственных за осуществление операций, повлекших нарушения в финансово-бюджетной сфере.

6. По результатам проведенного мероприятия составляется отчет, содержащий информацию об итогах проведенного мероприятия, в том числе:

1) информацию о выявленных в ходе проверок государственного и муниципального финансового контроля недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении);

2) выводы об условиях и причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

3) информацию о лицах, в результате действий (бездействий) которых установлены нарушения в финансово-бюджетной сфере;

4) предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков.

7. По результатам рассмотрения отчета, в целях недопущения впредь выявленных нарушений и укрепления финансово-хозяйственной дисциплины Глава сельского поселения, муниципального учреждения:

1) утверждает план работы, с указанием сроков его выполнения, направленный на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

2) рассматривает вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Октябрьского муниципального района.

8. Должностное лицо, уполномоченное на осуществление внутреннего финансового аудита в администрации Подовинного сельского поселения, обеспечивает контроль за исполнением плана работы.

9. Информация об итогах проведенного Мероприятия предоставляется администрацией Подовинного сельского поселения, муниципальными учреждениями в соответствующие контрольные органы в течение 10 рабочих дней с момента их утверждения.

Приложение 2

Утверждено  
[постановлением](#sub_0) Администрации  
Подовинного сельского поселения  
от 09.08.2021 г. № 38

# Состав Комиссии по совершенствованию работы в устранении причин и условий совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере по рассмотрению результатов проверок в отношении администрации Подовинного сельского поселения Октябрьского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шмидт Н.С. | - | Глава Подовинного сельского поселения Октябрьского муниципального района, председатель Комиссии |
| Соколова И.В. | - | главный бухгалтер администрации Подовинного сельского поселения, член комиссии |
| Девальд Н.Н. | - | директор МКУК « Подовинная ЦКС», член комиссии |
|  |  |  |
| Бенко Н.А. | - | депутат Подовинного сельского поселения, член комиссии по бюджетно- финансовым и экономическим вопросам , |
|  |  |  |